

【서식 3】 법정대리인·보증인 동의서

법정대리인 · 보증인 동의서

대관시설 정보

대관 시설명	
대관 기간	

대관자 정보

이름	
생년월일	
연락처	

법정대리인·보증인 정보

이름		대관자와의 관계	
생년월일			
연락처			

시설이용 시 주의사항

- ① 시설 이용목적과 기간을 반드시 지켜주시고 신청서는 신청자가 직접 작성하시기 바랍니다.
- ② 사용 중 기자재에 이상이 발생하면 즉시 담당자에게 알리기 바라며, 이용이 끝나면 담당직원의 확인을 받아야 합니다.
- ① 이용자는 센터의 시설과 장비 이용 중에 발생한 사고(분실 및 파손)에 대한 모든 책임을 집니다.
- ② 시설 내 장비를 파손하였을 때는 즉시 센터에 알리고, 사유서를[서식3: 분실및파손사유서] 작성해야 하며, 파손 장비는 수리하여 반납해야 합니다.
- ③ 분실, 파손 등으로 손해배상을 할 필요가 있는 이용자는 손해배상 사유 발생일로부터 30일 이내에 배상을 완료해야 합니다.

본 법정대리인·보증인은 다음 사항을 확인합니다.

- ① 본인은 상기 미성년자의 시설 대관에 동의합니다.
- ② 본인은 상기 미성년자가 미디어교육센터 시설 및 시설내 장비를 이용함에 있어서 모든 책임이 본인에게 있음을 확인합니다.

년 월 일

법정대리인·보증인 : _____ (서명)